

หลักสูตรการเพิ่มผลผลิตด้วยทีม (Team Productivity)

ระยะเวลา 1 วัน

หลักการและเหตุผล

ทรัพยากรบุคคลถือได้ว่าเป็นหัวใจของการเพิ่มผลผลิตภาพ ทั้งในระดับบุคคล ระดับองค์กร และระดับประเทศ การบริหารจัดการคนในองค์กรให้เกิดการทำงานเป็นทีม และสามารถนำเอาศักยภาพ และ ความสามารถ ของแต่ละคนมาเสริมซึ่งกันและกันได้นั้น จะสามารถนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไขปัญหาด้อย่างเป็นรูปธรรม และเป็นพื้นฐานสำคัญในการยกระดับความสามารถการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

หลักสูตรนี้มุ่งเน้นการให้แนวทางและวิธีการ ตลอดจนให้ผู้เข้าอบรมได้ฝึกปฏิบัติการทำงานเป็นทีม ที่นำไปสู่การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านหลักการของ Team AIMS ซึ่งจะช่วยให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ และแนวทางที่ได้ไปปรับใช้ในการทำงานได้จริง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเรียนรู้แนวคิดพื้นฐานของการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อทำความเข้าใจถึงแนวทางการทำงานเป็นทีมเพื่อบูรณาการร่วมกัน
3. เพื่อเรียนรู้และฝึกปฏิบัติการบริหารความแตกต่างของคนในทีม
4. เพื่อเรียนรู้แนวทางการแก้ปัญหาและการปรับปรุงงานด้วยทีม และฝึกปฏิบัติ
5. เพื่อเข้าใจถึงแนวคิดการสร้างสมดุลในการทำงานร่วมกันเป็นทีม

กำหนดการอบรม

เวลา	กิจกรรม
9:00 – 16:00	● แนวคิดพื้นฐานการเพิ่มผลผลิตภาพ : Productivity Concept ● ความสำคัญของการทำงานเป็นทีม ● การเพิ่มผลผลิตภาพตามหลักการของ Team AIMS - Team Alignment การทำงานแบบบูรณาการให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อบูรณาการเป้าหมายร่วมกันของทีม - Team Improvement การปรับปรุงงานด้วยทีม การแลกเปลี่ยนความเห็น และการวิเคราะห์เพื่อนำไปสู่การแก้ปัญหาและปรับปรุงงานร่วมกันในทีม - Team Management การบริหารทีม บริหารงาน และบริหารความแตกต่างของคนในทีม เพื่อบูรณาการเป้าหมาย - Team Sufficiency การสร้างดุลยภาพสำหรับการทำงานเป็นทีม ● <u>Workshop</u> - การบูรณาการการทำงานเพื่อบูรณาการเป้าหมายของทีม - การบริหารความแตกต่างของคนในทีมเพื่อการทำงานร่วมกัน - การวิเคราะห์สาเหตุเพื่อนำไปสู่การแก้ปัญหของทีม ● สรุปการเรียนรู้ เพื่อเป็นแนวทางในการนำไปประยุกต์ใช้

หลักสูตรการเพิ่มผลผลิตด้วยทีม (Team Productivity)

ระยะเวลา 1 วัน

วิธีการฝึกอบรม : การบรรยายจากวิทยากรที่มีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาแนะนำกับหน่วยงานต่างๆ

คุณสมบัติผู้เข้าอบรม : ผู้บริหารระดับกลาง หัวหน้างาน พนักงาน และผู้สนใจทั่วไป

จำนวนผู้เข้าอบรม 30 คน

อุปกรณ์ประกอบการอบรม

รายการ

- | | |
|---|-----------|
| 1. เครื่อง LCD PROJECTOR | 1 เครื่อง |
| 2. FLIP CHART และปากกาเคมีสำหรับผู้เข้าอบรม | 4 ชุด |

ราคาค่าบริการ

- | | | |
|---|-----------|------------|
| ● วันจันทร์ – ศุกร์ | ราคาวันละ | 30,000 บาท |
| ● วันเสาร์ – อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ | ราคาวันละ | 37,500 บาท |

หมายเหตุ :

- ราคานี้ไม่รวมค่าเดินทาง ค่าที่พัก(ถ้ามี) และยังไม่รวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT 7 %
- สถาบันได้รับยกเว้นการหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%
- สถาบันจัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรมตามจำนวนผู้เข้าร่วมที่ระบุในเอกสารเสนองาน

*** ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสามารถลดหย่อนภาษีเงินได้
ตามประกาศ พ.ร.บ. ส่งเสริมพัฒนาฝีมือแรงงาน ***